

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和元年9月19日

経理責任者

独立行政法人国立病院機構宮城病院長 永野 功

## 1 契約内容

### (1) 契約等件名及び予定数量

看護助手業務労働者派遣(詳細は別に交付する「仕様書」のとおり)

### (2) 調達案件の仕様等

入札説明書及び仕様書による

### (3) 履行期間

令和元年11月1日から令和4年3月31日まで

### (4) 履行場所

宮城県亘理郡山元町高瀬字合戦原100番地 国立病院機構宮城病院

### (5) 入札方法

落札決定は、総合評価の方法をもって行うので、

① 総合評価のための性能、機能、技術等に関する書類を提出すること。

② 入札金額については、購入物品のほか、納入に要する一切の費用を含めた額とし、1時間当たりの単価を記入すること。

③ 提出された書類に基づきプレゼンテーションを行い、価格と価格以外の要素を総合的に評価して落札者を決定する。

なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の **110分の100** に相当する金額を入札書に記載すること。

### (6) 入札保証金及び契約保証金

免除

## 2 競争参加資格

(1) 独立行政法人国立病院機構契約事務取扱細則(以下、契約細則という。)第5条に規定される事項に該当する者は、特別な理由がある場合を除き、競争に参加する資格を有しない。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。

(2) 契約細則第6条に規定される事項に該当する者、当該事項に該当する者を使用する者で、その事実があった後一定期間を経過していない者は競争に参加する資格を有しない。

なお、期間等については、独立行政法人国立病院機構の理事長から発出した契約指名停止等措置要領に基づく指名停止期間を適応する。

(3) 厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供」のA、B又はCの等級に格付され、東北地域の競争参加資格を有する者。

なお、競争参加資格を有しない申込者は速やかに資格審査申請を行う必要がある。

(4) 契約細則第4条の規定に基づき、経理責任者が定める資格を有する者であること。

### 3 入札書の提出場所等

- (1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先
  - ① 提出場所  
〒989-2202 宮城県亘理郡山元町高瀬字合戦原100番地  
独立行政法人国立病院機構宮城病院 企画課
  - ② 問い合わせ先  
担当者 契約係長 小野寺 慶陽  
電話 0223(37)2628 (直通)
  - ③ 入札説明書及び仕様書の交付方法  
上記①の提出場所にて交付する。
- (2) 入札書の受領期限  
令和元年10月7日(月) 17時00分  
(郵送する場合には受領期限までに必着のこと。)
- (3) プレゼンテーション  
令和元年10月8日(火) 11時00分  
独立行政法人国立病院機構宮城病院 小会議室
- (3) 開札の日時及び場所  
令和元年10月9日(水) 11時00分  
独立行政法人国立病院機構宮城病院 大会議室

### 4 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨  
日本語及び日本国通貨
- (2) 入札者に要求される事項
  - ① 入札及び契約に必要な書類の書式は、それぞれ所定の様式により作成しなければならない。
  - ② この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書を、本入札説明書3の競争参加資格を有することを証明する書類とともに、本公告3(2)の入札書の受領期限までに提出しなければならない。また、入札者は開札日の前日までの間に、経理責任者から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (3) 入札の無効  
本公告に示した競争参加資格のない者、入札条件に違反した者又は入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出したものは無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。
- (4) 交渉権者及び契約者の決定方法  
本公告に示した役務を履行できると経理責任者が判断した資料を添付して入札書を提出した入札者であって、契約細則第 21 条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内の入札金額を提出し、かつ、経理責任者が入札説明書で指定する性能、機能等の要件のうち、必須とした項目にかかる基準を全て満たしている役務を提案したものの中から、経理責任者が入札説明書で定める総合評価の方法をもって落札者を定める。
- (5) 契約書作成の要否  
要
- (6) その他  
詳細は入札説明書による。